Вифлянцева Татьяна Геннадьевна
Вифлянцева Татьяна Геннадьевна
C=RU, OU=Заведующий, O=МБДОУ №9 г.Шахты, CN=Вифлянцева Татьяна Геннадьевна, E=dou9@shakhty-edu.ru
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
место подписания
2022.03.30 16:51:05+03'00'

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка - детский сад №9» г.Шахты Ростовской области (МБДОУ №9 г.Шахты)

346500, Российская Федерация, Ростовская область, г. Шахты, проспект Пушкина, 23, телефон 8 (86362) 2-14-24, 2-68-09

Приказ

01.09.2020 № 94/1

Об утверждении локальных актов образовательного учреждения по индивидуальным консультациям педагогических работников для родителей (законных представителей) ребёнка по вопросам поддержки развития детей в семье.

В целях организации системного подхода к повышению компетенций родителей (законных представителей) ребёнка по всем направлениям деятельности образовательного учреждения и их поддержки по вопросам развития детей в семье

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по индивидуальной поддержке развития детей в семье на 2020-2021 учебный год (приложение № 1).
2. Утвердить график работы индивидуальных консультаций педагогических работников для родителей (законных представителей) ребёнка по вопросам поддержки развития детей в семье (приложение № 2).
3. Рыбиной Н.А., заместителю заведующего по ВМР:
3.1. Обеспечить рассмотрение вопросов индивидуальной поддержки семей по развитию детей на методическом совещании.
3.2. Оказывать постоянную методическую помощь педагогическим работникам образовательного учреждения в вопросах реализации плана мероприятий по индивидуальной поддержке развития детей в семье на 2020-2021 учебный год.
3.3. Рассмотреть результаты работы по реализации индивидуальной поддержки развития детей в семье на 2020-2021 учебный год на итоговом педагогическом совете.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №9 г. Шахты Т.Г.Вифлянцева

С приказом ознакомлена: 01.09.2020 г.

№ п/п	*Ф.И.О. сотрудника*	*должность*	*роспись сотрудника*
1.	Рыбина Н.А.	заместитель заведующего по ВМР	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка - детский сад №9» г.Шахты Ростовской области (МБДОУ №9 г.Шахты)

346500, Российская Федерация, Ростовская область, г. Шахты, проспект Пушкина, 23, телефон 8 (86362) 2-14-24, 2-68-09

Приложение № 1
к приказу от 01.09.2020 г. № 94/1

СОГЛАСОВАНО: Председатель ПК МБДОУ №9 г.Шахты _____ Белоглазова С.А.	Утверждено на заседании совета педагогов МБДОУ №9 г.Шахты протокол от 28.08.2020 г. № 1 Председатель совета педагогов _____ Торшина М.А.	УТВЕРЖДАЮ: Заведующий МБДОУ №9 г.Шахты _____ Вифлянцева Т.Г. пр. № 94/1 от 01.09.2020 г.

ПЛАН
мероприятий МБДОУ №9 г.Шахты
по индивидуальной поддержке развития детей в семье на 2020-2021 учебный год.

№ п/п	*мероприятия*	*дата проведения*	*ответственные лица*
1. Мероприятия по укреплению семейных ценностей, поддержке семей с детьми.			
1.1.	Посещение семей воспитанников. Знакомство с семьёй «Это вся моя семья, в каждом доме свои традиции».	постоянно	воспитатели всех возрастных групп; совет родителей ДОУ
1.2.	Проведение педагогического всеобуча для родителей (законных представителей) ребёнка по вопросам социальной защищённости ребёнка и эмоциональном комфорте в семье.	октябрь, 2020	заведующий образовательного учреждения; заместитель заведующего по ВМР; совет родителей ДОУ
1.3.	Конкурс на лучший фоторепортаж «Как я был счастлив летом в своей семье!».	октябрь, 2020	воспитатели всех возрастных групп
1.4.	Круглый стол для родителей – партнёров образовательного учреждения по теме: Опыт сохранения семейных ценностей и передачи его детям».	май, 2021	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп; совет родителей ДОУ
1.5.	Встреча с творческими семьями воспитанников «Очень многое мы можем, очень многое умеем».	апрель, 2021	воспитатели всех возрастных групп; музыкальный руководитель
1.6.	Объединение членов семьи в художественном творчестве – творческая мастерская.	март, 2021	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
2. Мероприятия по поддержке семей, находящихся в социально-опасном положении, или в тяжёлой жизненной ситуации.			
2.1.	Проведение патронажа семей с целью обследования условий проживания и воспитания воспитанников ДОУ, знакомства с семьёй, изучения детско-родительских отношений в семье, оказания семье практической помощи.	постоянно, в течение учебного года	педагогический работник, ответственный за соблюдение прав ребёнка, в соответствии с приказом по образовательному учреждению
2.2.	Обеспечение контроля за посещаемостью детей «семей-рисков» образовательного учреждения.	постоянно	воспитатели всех возрастных групп
2.3.	Индивидуальное консультирование родителей (законных представителей) ребёнка специалистами ДОУ по их личным запросам.	постоянно	педагогические работники (специалисты) ДОУ
2.4.	Проведение инструктажа для семей-рисков под их личную роспись в журнале инструктажа по вопросам ответственности за жизнь и здоровье ребёнка в домашних условиях.	1 раз в квартал	воспитатель группы
3. Информационная поддержка родителей (законных представителей) ребёнка.			
3.1.	Широкое использование интернет ресурсов в общении	по мере	заместитель заведующего по

	с родителями (законными представителями) ребёнка: - сайт ДОУ; - скайп; - социальные сети (Ватсап, Вайбер, Телеграмм); - электронную почту; - групповые чаты родителей.	необходимости	ВМР; воспитатели всех возрастных групп
3.2.	Размещение актуальных материалов для родителей (законных представителей) ребёнка на информационных стендах образовательного учреждения, в приёмных всех возрастных групп.	постоянно	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
3.3.	Ознакомление родителей (законных представителей) ребёнка с ссылками, которые могут пригодиться в кризисные моменты: - сайт «Я родитель» (юридические и психологические консультации); - бесплатный онлайн-курс «Pro Family.Воспитание» (вопросы воспитания детей). - телефон доверия для родителей и т.д.	октябрь, 2020 постоянно постоянно постоянно	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
3.4.	Вручение родителям памяток, листовок по всем направлениям работы с детьми.	постоянно	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
4.	**Участие родителей (законных представителей) ребёнка в мероприятиях образовательного учреждения.**		
4.1.	Привлечение родителей (законных представителей) ребёнка к участию в общих массовых мероприятиях образовательного учреждения	постоянно, в соответствии с годовым планом работы	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
4.2.	Приглашение родителей (законных представителей) ребёнка к посещению и просмотру основной образовательной деятельности и к участию в деятельности по различным направлениям детской деятельности	постоянно, работа в режиме открытой детской деятельности	воспитатели всех возрастных групп; педагогические работники (специалисты) ДОУ
4.3.	Привлечение родителей (законных представителей) ребёнка к работе в различных творческих группах: - творческая мастерская по пошиву элементов костюмов к праздникам; - группа сценаристов по подготовке сценариев праздников, разработка различных образовательных проектов для детей; - группа «Золотые ручки» по решению вопросов образовательной среды ДОУ и др.	постоянно, работа в режиме открытой детской деятельности	воспитатели всех возрастных групп; педагогические работники (специалисты) ДОУ
5.	**Мероприятия, направленные на обеспечение сохранения и укрепления здоровья воспитанников, обеспечение комплексной безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за детьми.**		
5.1.	Изучение анамнеза медицинских карт воспитанников, с целью выявления групп здоровья и разработки образовательного маршрута ребёнка.	сентябрь текущего года	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп; педагогические работники (специалисты) ДОУ; медицинская сестра
5.2.	Разработка индивидуального образовательного маршрута ребёнка по результатам входной диагностики.	сентябрь, октябрь текущего года	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп; педагогические работники (специалисты) ДОУ; медицинская сестра
5.3.	Обеспечение проведения коррекционной работы с детьми по проблемам нарушения опорно-двигательного аппарата в кружке «Здравушка»: - нарушение осанки; - плоскостопие; - нарушение общей моторики.	сентябрь, октябрь текущего года	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп; педагогические работники (специалисты) ДОУ; медицинская сестра

5.4.	Реализация вариативно-оздоровительной программы для часто болеющих детей в ходе детской деятельности «Физическое развитие».	постоянно, по индивидуальному плану инструктора по ФК	инструктор по ФК
5.5.	Оздоровительная гимнастика пробуждение после сна.	постоянно, по индивидуальному плану инструктора по ФК	инструктор по ФК
5.6.	Закаливающие процедуры.	постоянно, по индивидуальному плану воспитателя	воспитатели всех возрастных групп
5.7.	Реализация раздела Программы «От рождения до школы», под редакцией Н.В.Вераксы «Физическое развитие детей».	постоянно	заместитель заведующего по ВМР; инструктор по ФК; воспитатели всех возрастных групп
5.8.	Проведение инструктажей с родителями (законными представителями) ребёнка об их ответственности за жизнь и здоровье детей в домашних условиях, под их личную роспись, в журнале инструктажей.	сентябрь и по мере необходимости	заведующий образовательного учреждения; заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
5.9.	Проведение инструктажей с родителями (законными представителями) ребёнка об их ответственности за комплексную безопасность ребёнка в домашних условиях, под их личную роспись, в журнале инструктажей.	сентябрь и по мере необходимости	заведующий образовательного учреждения; заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
5.10.	Проведение тренировочных занятий с детьми по отработке теоретических знаний правил пожарной безопасности, правил ПДД по утверждённой тематике.	постоянно, 1 раз в квартал, в соответствии с годовым планам	заведующий образовательного учреждения; заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп; учебно-вспомогательный и технический персонал ДОУ
5.11.	Разработка индивидуальных маршрутов по адаптационному периоду ребёнка.	сентябрь, октябрь, 2020	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
5.12.	Разработка правил внутреннего распорядка для всех участников образовательного процесса и режимов дня с учётом адаптационного периода.	сентябрь, октябрь, 2020	заведующий образовательного учреждения; заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп
5.13.	Развитие культурно-гигиенических навыков воспитанников в соответствии с ежедневным планированием и рабочей программой воспитателя.	ежедневно, по индивидуальному плану воспитателя	воспитатели всех возрастных групп
5.14.	Осуществление контроля за качественным и полноценным питанием детей, согласование перспективного меню с поставщиком, оказывающим услуги по питанию детей, размещение ежедневного меню в приёмных всех возрастных групп.	постоянно	заведующий образовательного учреждения; заместитель заведующего по ХР, медицинская сестра
6.	**Психолого-педагогическая поддержка семей.**		
6.1.	Психолого-педагогическое сопровождение обеспечения эмоционального благополучия детей.	постоянно	педагог-психолог
6.2.	Психологическое просвещение (для педагогов).	постоянно	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп

6.4.	Родительское собрание «Адаптация детей к дошкольному учреждению». Анкетирование родителей.	сентябрь-октябрь, 2020	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.5.	Родительское собрание «Психологическая готовность ребёнка к школе». Анкетирование родителей.	апрель-май, 2021	педагог-психолог; воспитатели старших и подготовительных к школе групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.6.	Консультация (для педагогов) «Адаптация воспитанников младшего возраста к условиям ДОУ».	сентябрь-октябрь, 2020	педагог-психолог; воспитатели младших групп
6.7.	Тренинг (для педагогов) «Знакомство с родителями. Как представиться, чтобы понравиться и о чём говорить, чтобы не навредить».	сентябрь-октябрь, 2020	педагог-психолог; специалисты ДОУ; воспитатели всех возрастных групп
6.8.	Родительское собрание «Особенности психического развития детей дошкольного возраста и работа педагога-психолога».	октябрь, 2020	педагог-психолог; воспитатели средних и старших групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.9.	Практикум (для педагогов) «Дистанционные формы взаимодействия с родителями, по вопросам реализации образовательной программы».	октябрь, 2020	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп
6.10.	Диагностика детей.	октябрь-ноябрь, 2020	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп
6.11.	Видео консультация (для родителей) «Развитие коммуникативных навыков дошкольников».	ноябрь, 2020	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.12.	Индивидуальные консультации для родителей: - как помочь ребёнку стать внимательным, игры и упражнения; - развитие памяти у дошкольников, игры и упражнения; - индивидуальное консультирование по другим интересующим вопросам (все возрастные группы).	ноябрь, 2020	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.13.	Индивидуальные консультации для родителей: - интеллектуальное развитие детей (по результатам диагностики); - социальное и эмоционально-личностное развитие детей (по результатам диагностики); - застенчивый ребёнок, как победить застенчивость.	декабрь, 2020	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.14.	Семинар-практикум (для педагогов) «Партнёрские взаимоотношения с родителями, как условие реализации образовательной программы».	январь, 2021	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп
6.15.	Видео консультация (для родителей) «Детские страхи: причины и последствия», (индивидуальная и групповая).	январь, 2021	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.16.	Педагогическая мастерская: -профилактика конфликтов в системе «родитель-педагог».	февраль, 2021	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп
6.17.	Создание памятки для родителей о разрешении конфликта между детьми.	февраль, 2021	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ

6.18.	Индивидуальная консультация «Как развивать любознательность у ребёнка дошкольного возраста».	февраль, 2021	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.19.	Тренинг (для педагогов) «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями». Анкетирование.	февраль, 2021	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп
6.20.	Диагностика детей к обучению в школе (дети подготовительных к школе групп).	март-апрель, 2021	педагог-психолог; воспитатели подготовительных к школе групп
6.21.	Консультация для воспитателей и родителей: «Психологическая готовность детей к школе». Создание памятки для родителей: «Коммуникативная готовность ребёнка».	март-апрель, 2021	педагог-психолог; воспитатели подготовительных к школе групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.22.	Дискуссия (для педагогов): «Современный воспитатель. Автопортрет.	май, 2021	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп
6.23.	Коррекционная работа с детьми группы риска.	постоянно	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп
6.24.	Консультирование педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников по интересующим вопросам.	постоянно	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; родители (законные представители) воспитанников ДОУ
6.25.	Защита детей от всех форм физического и психологического насилия, поддержка взрослыми доброжелательного отношения детей друг к другу, поддержка инициативы и самостоятельности детей в различных видах деятельности, уважение взрослых и человеческого достоинства детей, формирование и поддержка их положительной самооценки.	постоянно	заведующий образовательного учреждения; заместитель заведующего по ВМР; специалисты ДОУ; воспитатели всех возрастных групп
7.	**Мероприятия по развитию музыкальных способностей у детей.**		
7.1.	Работа с детьми в вокальном кружке «Доноткино» (дети 5-7 лет).	в течение учебного года	музыкальный руководитель
7.2.	Работа с детьми в музыкальном кружке «Весёлый оркестр» (дети 5-7 лет).	в течение учебного года	музыкальный руководитель
7.3.	Консультация для родителей (законных представителей) воспитанников «Пойте на здоровье».	сентябрь, 2020	музыкальный руководитель
7.4.	Консультация для родителей (законных представителей) воспитанников «10 причин отдать ребёнка в музыкальную школу».	сентябрь, 2020	музыкальный руководитель
7.5.	Мастер-класс для педагогов «Элементарное музицирование Карла Орфа».	октябрь, 2020	музыкальный руководитель
7.6.	Консультация для педагогов «Речевое развитие и музыка».	в течение учебного года	музыкальный руководитель
7.7.	Консультация для педагогов «Роль воспитателя на музыкальных занятиях и утренниках ДОУ».	в течение учебного года	музыкальный руководитель
7.8.	Создание памятки для родителей: - занятия музыкой с ребёнком дома; - музыкальные игры дома.	сентябрь, 2020	музыкальный руководитель
7.9.	Консультация для родителей (законных представителей) воспитанников «Мастерим музыкальные инструменты всей семьёй».	декабрь, 2020	музыкальный руководитель

Приложение № 2
к приказу от 01.09.2020 г. № 94/1

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ №9 г.Шахты
_____ Вифлянцева Т.Г.
пр. № 94/1 от 01.09.2020 г.

ГРАФИК

работы индивидуальных консультаций
педагогических работников для родителей (законных представителей) воспитанников
по вопросам поддержки развития детей в семье МБДОУ №9 г.Шахты

№ п/п	*консультации для родителей (законных представителей) воспитанников по направлению поддержки развития детей в семье*	*график консультаций*	*педагогический работник, ответственный за проведение консультаций*
1.	Информационная поддержка.	2-ой четверг текущего месяца, с 17^{00} - 18^{00} часов	заведующий образовательного учреждения; воспитатели всех возрастных групп
2.	Поддержка семей, находящихся в социально-опасном положении и в тяжёлой жизненной ситуации.	постоянно, по обращению, или запросу родителей (законных представителей) воспитанников	заведующий образовательного учреждения; воспитатели всех возрастных групп; Совет родителей
3.	Поддержка родителей (законных представителей) воспитанников по укреплению семей, семейных ценностей.	2-ой вторник текущего месяца, по запросу, или обращению родителей (законных представителей) воспитанников	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп; Совет родителей
4.	Психолого-педагогическая поддержка родителей (законных представителей) воспитанников.	1-ая и 4-ая среда текущего месяца, для родителей (законных представителей) воспитанников: - по запросу; - личному обращению; - по плану работы специалистов ДОУ.	педагог-психолог; воспитатели всех возрастных групп; ППк образовательного учреждения; специалисты ДОУ
5.	Поддержка родителей (законных представителей) воспитанников по вопросу адаптационного периода в ДОУ.	постоянно, для родителей (законных представителей) воспитанников: - по запросу; - личному обращению	воспитатели всех возрастных групп; специалисты ДОУ
6.	Поддержка родителей (законных представителей) ребёнка с ОВЗ, ребёнка-инвалида, по вопросам реализации адаптированной образовательной программы и программы реабилитации (абилитации) ребёнка.	1-ый понедельник текущего месяца, для родителей (законных представителей) ребёнка: - по запросу	заведующий образовательного учреждения; специалисты ДОУ; ППк образовательного учреждения; воспитатели всех возрастных групп

7.	Поддержка родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам образовательной деятельности учреждения.	постоянно	заместитель заведующего по ВМР; воспитатели всех возрастных групп